

भाग एक : खण्ड तैरह

मध्य प्रदेश कांठ चिरान (विनियमन) नियम, 1984

मध्य प्रदेश शासन, वन विभाग, अधिसूचना ब. 30-182 दस-3 दिनांक 18-7-84 (म.प्र. राजपत्र, असाधारण दिनांक 25-7-84 पृष्ठ 1909-1931 में प्रकाशित)

मध्य प्रदेश कांठ चिरान (विनियमन) अधिनियम, 1984 (ब. 13 वर्ष 1984) की धारा 22 द्वारा दत्त शक्तियों को प्रयोग में लाते हुए, राज्य शासन, एतद्वारा निम्नलिखित नियम, जो कि उक्त धारा की उपधारा (1) द्वारा अपेक्षाकृत किये गए अनुसार पूर्ण में प्रकाशित किये गए हैं, बनता है; अर्थात् -

नियम

1. संक्षिप्त नाम - इन नियमों का संक्षिप्त नाम "मध्य प्रदेश कांठ चिरान (विनियमन) नियम, 1984" है।

2. परिभाषाएँ - इन नियमों में जब तक संदर्भ से अन्यथा अपेक्षित न हों-

- (क) "अधिनियम" से अभिप्रेत है 'कांठ चिरान (विनियमन) अधिनियम, 1984 (ब. 13, वर्ष 1984)'
- (ख) "खण्ड वन अधिकारी" से अभिप्रेत है क्षेत्रीय वन खण्ड (Forest Division) का भारसाधक अधिकारी।
- (ग) "रूप" से अभिप्रेत है इन नियमों से संलग्न रूप।
- (घ) "धारा" से अभिप्रेत है अधिनियम का धारा।

3. अनुज्ञिप्त के लिये आवेदन

- (1) कोई भी व्यक्ति धारा 4 के अधीन किसी आरा मिल या आरा गड्डे की स्थापना करने के लिए या ऐसी आरा मिल या आरा गड्डे की जो नियम दिनांक को अस्तित्व में हो, चलाने के लिए अनुज्ञिप्त अभिप्रेत करने हेतु अनुज्ञापन अधिकारी को आवेदन करेगा।
- (2) आरा मिल या आरा गड्डे की स्थापना के लिए आवेदन रूप "क" में होगा और किसी ऐसी आरा मिल या गड्डे को, जो नियत दिनांक को अस्तित्व में हो, चलाने के लिये आवेदन रूप "ख" में होगा। ऐसे आवेदन पत्र का रूप सम्बन्धित अनुज्ञापन अधिकारी के कार्यालय से या किसी अन्य अनुज्ञापन अधिकारी से प्राप्त किया जा सकेगा।
- (3) आरा मिल या आरा गड्डे की अनुज्ञिप्त की मन्जूरी हेतु प्रत्येक आवेदन के लिये अतः यावर्णीय फीस (Non-refundable fees) बमशः एक हजार पाँच सौ रुपये या सौ रुपये का भुगतान किया जावेगा। वन विभाग द्वारा धन के प्रतिमहण के लिये विहित नियमों के अनुसार रकम ऐसे वन खंड के लेख में दे होगी, जिसमें आरा मिल या आरा गड्डा पिहले से संचालित किया जा रहा है या स्थापित किये जाने हेतु स्तः तावित है। प्रत्येक आरा मिल या आरा गड्डे का अलग-अलग आवेदन करना अपेक्षित है।
- (4) (एक) आरा मिल या गड्डे की अनुज्ञिप्त के लिये आवेदन, सभी प्रकार से पूर्णतया विहित आवेदन फीस सम्मिलित करते हुए अनुज्ञापन अधिकारी को स्तः तुत किया जावेगा।

1. अधि. ब. 30-24-91-ड-3 दिनांक 29.3.93 से नियम (तीन) में पाँच सौ रुपये या पचास रुपये के स्थान पर रुपये एक हजार पाँच सौ तथा सौ रुपये स्तः थापित। म.प्र. राजपत्र दिनांक 30.3.93 पृष्ठ 155 पर प्रकाशित।

(दो) किसी भी व्यक्ति को, किसी अन्य व्यक्ति या किसी कम्पनी की ओर से आवेदन करने के लिए तब तक अनुज्ञात (Allowed) नहीं किया जावेगा जब तक कि वह ऐसे व्यक्ति या कम्पनी द्वारा उसके या उनकी ओर से कार्य करने के लिए उसे सशक्त करते हुए निम्न पादित किये हुए मुख् तारनामें (Power of attorney) की एक स्तः आवेदन के साथ संलग् न न कर दी हो तथा उसकी (मुख् तारनामा) (Power of Attorney) मूल स्तः या उस कम्पनी का जिसका वह भागीदार होने का दावा करता है, रिजिस्तीकरण स्तः माण-पत्र (Certificate of Registration) अनुज्ञापन अधिकारी के समक्ष स्तः तुत न कर दें।

(तीन) कोई सहकारी सोसायटी इस सम्बन्ध में पारित संकल्प (Resolution) की सम्पक् रूप से स्तः माणित एक स्तः संलग् न करके आवेदन पत्र स्तः तुत कर सकेगी : परन्तु संकल्प की ऐसी स्तः माणित स्तः (Certified Copy) सरकार के स्तः वास्तिव के निगम के मामले में अपेक्षित नहीं होगी।

(5) ऐसे प्रत्येक आवेदन पत्र के साथ कोषागार का चालान संलग् न किया जावेगा, जिसमें आरा मिल के लिये अिमम स्तः तिभूति के निक्षेप के रूप में (राजः व निक्षेप) (Revenue Deposit) के अधीन एक हजार रुपये का नगद निक्षेप सम्बन्धित अनुज्ञापन अधिकारी के पद नाम से किया गया दशार्था गया हो। राजः व निक्षेप के लिये चालान भी अनुज्ञापन अधिकारी के कार्यालय से अभिप्रेत किया जा सकेगा।

(6) अनुज्ञिप्त मंजूर करने के इन्कार करते समय अनुज्ञापन अधिकारी अन्य किसी बात के अतिरक् त

निम्नलिखित बातों पर भी विचार करेगा जो उसकी राज में अनुज्ञिप्त मन् जूर करने से इन् कार करने को न् यायोजित ठहरती है-

- (एक) क् या आरा िमल या आरा गड्डे का ः थान िनकटतम सरकारी वन की ऐसी सीमाओं के भीतर है जैसी िक राज् य सरकार द्वारा िविहत की गई है।
 (दो) क् या क्षेऽ में िचराई के ूयोजन के िलए कां ठ की उपलब्धता, नवीन आरा िमल या आरा गड्डे की ः थापना की आवँ कता के िलए पिहले से पर्याप् त नहीं हैं।
 (तीन) क् या आरा िमल या आरा गड्डे की ः थापना से वृक्षों की अवैध कटाई पिहले से ही हो रही है या भिवं य में होने की सम् भावना है, तथा यह वन ँव पर्यावरण (Environment) के संरक्षण व सुरक्षा के िवपरीत होगी।
 (चार) क् या इस अनुज्ञिप्त के िलए आवेदन करने वाला व् यिक्त या कम् पनी गम् भीर ूकृति के वन अपराधों की दोषी पाई गई हैं।

4. अनुज्ञिप्त की मंजूरी - (1) अनुज्ञापन अधिकारी ूरूप "ग" में अनुज्ञिप्त मन् जूर करेगा। (2)

अनुज्ञिप्त िनम् निलिखत शतोरं के अध् यधीन रहते हुए होगी :

- (क) आरा िमल या आरा गड्डों में िचराई की कायर् सूयार्: त के पँ चात् या सूयोर्दय के पूवर् नहीं िकया जावेगा जब तक िक अनुज्ञापन अधिकारी द्वारा िलिखत में अनुज्ञात न िकया गया हो।
 (ख) ऊपर खण् ड (क) के अधीन मन् जूर की गई अनुज्ञिप्त तथा अनुज्ञा की ूमाणिता ूतियाँ आरा िमल या आरा गड्डों में ूमुख ः थान पर सम् ूदिशर्त (Displayed) की जावेगी।
 (ग) िचराई तथा व् ययन (Disposal) के िलए संमिहत िकये गये कां ठ का तारीख वार लेखा इस ू योजन के िलये िनयम (6) के उप िनयम (1) में िविहत िकये गये ूरूप में रखा जावेगा। (घ) केवल िचराई के िलये ूाप् त कां ठ का आगम, िचराई तथा व् ययन का मािसिक लेखा, इस ूयोजन के िलये िनयम 6 के उपनियम 2 में िविहत िकये गये ूरूप में रखा जावेगा।
 (ङ) लेखाओं के रिज: टर, अनुज्ञापन अधिकारी के या उसके द्वारा ूाधिकृत िकसी अन् य अधिकारी के समक्ष, यिद ऐसी अपेक्षा की जावे, िनरीक्षण के िलए ूः तुत िकये जावेंगे।
 (च) यिद अनुज्ञिप्तधारी (Licence) या आरा िमल या आरा गड्डे के संचालन के भारसाधक व् यिक्त के पास यह िवँ वास करने का कारण हो िक आरा िमल या आरा गड्डे के िलये लाया या कां ठ अवैध है, तो वह यथा संभव शीय िनकटतम रेन् ज ऑफसर को ऐसी अवैध कां ठ के आगम की सूचना देगा तथा ऐसी कां ठ की िचराई नहीं की जावेगी।
 (छ) आरा िमल या आरा गड्डे के िव: तार (Expansion) या उसका ः थान पिरवर्तन अनुज्ञापन अधिकारी की िलिखत अनुज्ञा (Permission) के िबना नहीं िकया जावेगा।
 (3) अनुज्ञिप्त ितीन कैलेन् डर वषर् तक, िजसके िलये वह जारी की गई, िविधमान् य होगी।
 (4) अनुज्ञापन अधिकारी, आवेदक की अनुज्ञिप्त मन् जूर करने के पूवर्, उसे शतोरं की ू ित, िजसके अधीन अनुज्ञिप्त मंजूर की जा रही है, और लेखे रखने के ूरूपों की ूतियाँ, िजसमें िचरान के िलए कां ठ आगम, िचरान तथा व् ययन के लेखे रखे जावेंगे, िदखावेगा। अनुज्ञापन अधिकारी, इस शतोरं को आवेदक, यिद वह पढ़ने में असमथर् है, तो समक्ष पढ़ेगा और ूरूप की िवषय व: तु को समझावेगा। अनुज्ञापन अधिकारी, इन शतोरं की ः वीकृति के रूप में आवेदक के ह: ताक्षर या अँगूठे के िनशान जैसी भी िःथित हो, अभूप् त करेगा। शतोरं तथा ूरूपों की एक-एक ूति, िजिनमें लेखे रखे जावेंगे, आवेदक को ूदाय की जावेगी।
 (5) यिद अनुज्ञिप्त खो जाये या िवबत हो जावे तो ूत् येक अनुज्ञिप्त के िलये दस रुपये तक भुगतान पर उसकी एक ूमाणिता ूति अनुज्ञापन अधिकारी से अभूप् त की जा सकेगी।

5. अनुज्ञिप्त का नवीनीकरण -

- (1) ूत् येक अनुज्ञिप्तधारी, अनुज्ञापन अधिकारी, को, उस कैलेन् डर वषर् के, िजसके िलये अनुज्ञिप्त िविधमान् य है, समाप् त होने के कम से कम एक मास पूवर् नवीनीकरण के िलये आवेदन करेगा। (2) आरा िमल के िलये, अनुज्ञिप्त के नवीनीकरण हेतु आवेदन फीस सौ रूपये होगी और आरा गड्डे की दस रुपये होगी।
 (3) अनुज्ञापन अधिकारी, ऐसी जाँच के पँ चात् जैसी िक वह उचित समझे, अनुज्ञिप्त का नवीनीकरण कर सकेगा या उसमें संिक्षप् त कारण दशार्त हुए िलिखत में आदेश द्वारा अनुज्ञिप्त का नवीनीकरण करने से इन् कार कर सकेगा:

परन् तु अनुज्ञिप्त के नवीनीकरण के िलये इन् कार का कोई आदेश तब तक पाँरित नहीं िकया जायेगा जब तक िक आवेदक को सुनवाई का अवसर न दे िदया गया हो।

- (4) अनुज्ञिप्त केवल एक कैलेन् डर वषर् के िलए नवीकृत की जायेगी। परन् तु उस कालाविध के सम् बन् ध में, िजसके दौरान अनुज्ञिप्त के नवीनीकरण के िलये आवेदन िवचाराथर् लिम्बत हो या समझा जावेगा मानो िक ऐसी अनुज्ञिप्त अधिनयम के अधीन नवीकृत कर दी गई थी और अनुज्ञिप्तधारी आरा िमल या आरा गड्डे का तदनुसार चला रहा था।

(5) अनुज्ञिप्त उन् हीं शतोरं पर नवीकृत की जावेगी िजन शतोरं पर वह मंजूर की गई थी। परन्तु जब तक ूतितकूल कारण न हो अनुज्ञिप्त सामान्यः नवीकृत की जावेगी।

6. िववरणी ूः तुत करना -

(1) अनुज्ञिप्तधारी िचराई तथा व् ययन के िलए तारीख वार बय िकये गये कां ठ का एक रिजः टर ू ारूप घ-1 में रखेगा।

(2) अनुज्ञिप्तधारी केवल िचराई के िलए ूाप त कां ठ के आगम(Receipt) िचराई(Sawing) और व् ययन (Disposal) के माहवारी लेखे का एक रिजः टर ूारूप "घ-2" में रखेगा।

(3) अनुज्ञिप्तधारी इन लेखाओं की िववरणी, आगामी मास की दस तारीख तक सम् बिन्धत पिरक्षेS अधिकारी तथा अनुज्ञापन अधिकारी को ूारूप घ-3 में ूः तुत करेगा।

7. िवद्युत संयोजन (Electric Connection) ूिप्तिं ठापन (Installation) - अनुज्ञापन अधिकारी उन व् यिक्तियों को, िजन् होंने पहले से ही ः थापित आरा िमलों को चलाने के िलए या नई आरा िमलों को ः थापित करने तथा चलाने के िलए अनुज्ञिप्त अभूप् त की है, आरा िमलों के नाम के साथ एवं सूची मध् य ूदेश िवद्युत मंडल के सम् बिन्धत ूभागीय इन् जीनियर (Divisional Engineer) को देगा। अनुज्ञापन अधिकारी, उन व् यिक्तियों की, जो िविधमान् य अनुज्ञिप्त के िबना आरा िमल को चला रहा है या िजिनकी अनु ज्ञिप्त या तो ूतिसंहत कर ली गई है या िनलिम्बत कर दी गई है, आरा िमलों के नाम के साथ एक सूची भी (संभागीय अधिकारी, िवद्युत मंडल को) देगा। जैसे ही अनुज्ञापन अधिकारी की जानकारी में यह आता है िक कोई व् यिक्त मान् य अनुज्ञिप्त के िबना आरा िमल चला रहा है तो वह उस व् यिक्त का नाम तथा साथ ही आरा िमल का नाम और उसकी िःथित मध् य ूदेश िवद्युत मंडल के सम् बिन्धत ूभागीय इन् जीनियर को सूचित करेगा।

(2) मध् य ूदेश िवद्युत मंडल का ूभागीय इन् जीनियर यह सुनिश्चित करेगा िक केवल वे ही आरा िमलें, िजिनके ः वामी सम् बिन्धत अनुज्ञापन अधिकारी से अभूप् त िविधमान् य अनुज्ञिप्त के अधीन उन् हें चला रहे हैं िवद्युत ऊर्जा का उपयोग कर रही हैं।

(3) मध् य ूदेश िवद्युत मंडल का ूभागीय इन् जीनियर या तो इस सम् बन् ध में उसे िनिर्देश देने पर या अन् यथा, िक कोई आरा िमल िविधमान् य अनुज्ञिप्त के िबना चलाई जा रही है, ऐसा आरा िमल को िवद्युत ऊर्जा बन् द करने के िलए तुरन् त कदम उठावेगा।

(4) जहाँ िविधमान् य अनुज्ञिप्त के िबना चलाई जा रही आरा िमल िवद्युत ऊर्जा का उपभोग िचराई ू योजनों से िभन् न अन् य ूयोजन के िलये भी िकिया जा रहा हो, वहाँ ऊर्जा का ूदाय उस समय तक के िलये बन् द रहेगा, जब तक िक िमल का ः वामी िविधमान् य अनुज्ञिप्त ूाप त न कर ले या आरा िमल को चलाने हेतु उपयोग में लाये जा रहे साधिSों (Plants), मशीनरी तथा उपः करों (Implements) का व् ययन (Disposal) न कर दें।

8. ूाधिकारी िजसे अपील की जायेगी - अधिनियम की धारा 11 के अधीन अपील सम् बिन्धत क्षेSीय वन वृत् त के वन संरक्षक को की जावेगी। ू

ारूप "क"

(नियम 3 (2) देखिये)

नई आरा िमल/आरा गड्डा ः थापित करने तथा चलाने के िलये अनुज्ञिप्त मंजूर करने हेतु आवेदन।

1. आवेदक तथा उसके िपता का पूरा नाम

(कम् पनी के मामले में भागीदारों तथा कम् पनी

की और से कायर् करने के िलये मुख् यतारनामा

धारण करने वाले व् यिक्तियों के नाम दीजिए)

2. व् यवसाय

3. पूरा पता

4. आरा िमल/आरा गड्डे की ूः तावित िःथित

(िःथित का मानिचS भी संलग् न िकिया जावे)

5. क् या आवेदक पूर्वर से ही आरा िमल/आरा गड्डे

का ः वािमत् व रखता हो तथा चला रहा है

6. यिद (5) का उत्तर "हाँ" है तो आरा िमल,

आरा गड्डे के बयौरे दीजिये :

(क) आरा मशीन का मेक तथा वषर्

(ख) आरा मशीन का बर्मांक

(ग) गितदायी शिक्त (Motive Force) तथा अँ व शिक्त

मासिक क्षमता (Monthly Capacity)

(ड)कोई अन् य जानकारी

7. ः थापित की जाने वाली आरा िमल/आरा गड्डे

की मासिक क्षमता

8. कां ठ की सामान्य जातियाँ जिनकी चिराई की जावेगी 9. ऊँत जहाँ से कां ठ अभूषण त किया जावेगा
10. कालाविध जिसमें आरा मिल के बयौरे/आरा गड्डा
०: थापित किया जायेगा
11. ०: थापित की जाने वाली आरा मिल के बयौरे
(क) आरा मशीनों की संख्या
(ख) गितदायी शक्ति तथा अँ व शक्ति
(ग) अन्य कोई जानकारी
12. कोई अन्य बिब्या-कलाप जो आरा मिल/आरा गड्डे में किया जाना
०: तावित है
13. आवेदन फीस के भुगतान का विवरण 14. ०
तिभूति निक्षेप के भुगतान का विवरण

ारूप "ख"

(नियम 3 (2) देखिये)

पहले से ०: थापित आरामिल/गड्डे को चलाने के लिए अनुज्ञित मंजूर करने हेतु आवेदन

1. आवेदक तथा उसके पिता का पूरा नाम
(कम्पनी के मामले में भागीदारों तथा कम्पनी
की ओर से कार्य करने के लिये मुख्यतारनामा
धारण करने वाले व्यक्तियों के नाम दीजिए)
2. व्यवसाय
3. पूरा पता
4. आरा मिल/आरा गड्डे की स्थिति का बयौरा आरा मिल/आरा गड्डे की अवस्थिति का मानचित्र तथा
रेखाचित्र भी संलग्न किया जावे।
5. आरा गड्डे के बयौरे दीजिये :
(क) आरा मशीन का मेक तथा वर्ष
(ख) आरा मशीन का संख्या
(ग) विद्युत या यांत्रिक मोटर की अँ व शक्ति
(घ) गितदायी शक्ति का प्रकार
(ङ) अन्य कोई जानकारी
6. आरा मिल/आरा गड्डे की मासिक क्षमता
7. कां ठ की जातियाँ जिनकी सामान्यतः चिराई की जाती है। 8. ऊँत जहाँ से कां ठ अभूषण त किया जाना है
9. चिराई के अलावा अन्य कार्य-कलाप जो आरा मिल/आरा गड्डे में
किया जाता है
10. किसी अन्य आरा मिल/आरा गड्डे के बयौरे जिसके
लिये पहले ही अनुज्ञित अभूषण त की है या
जिसके लिये आवेदन किया गया है
11. आवेदन फीस के भुगतान का विवरण
12. ० तिभूति निक्षेप के भुगतान का विवरण

घोषणा

मैं/हम एतद्वारा यह घोषणा करता हूँ/करते हैं कि मैंने/हमने मध्य प्रदेश कां ठ
चिरान (विनियमन) अधिनियम, 1984 तथा उसके अधीन बनाये गये नियमों के उपबन्धों को पढ़ लिया है तथा
समझ लिया है और मैं/हम उसका पालन करने हेतु सहमत हूँ/हैं/दिनांक (आवेदक के हः
ताक्षर)

ारूप "ग"

(नियम 4 (1)

देखिये)

०: थापित आरामिल को चलाने एवं नवीनकरण के लिये तथा नई आरा मिल ०: थापित करने तथा चलाने के
लिए :

1. आवेदक का नाम, तथा उसके पिता का नाम

(कम्पनी के मामले में भागीदारों तथा मुख्तारनामा धारण करने वाले व्यक्तियों के नाम दिये जावें)

2. व्यवसाय
3. पूरा पता
4. आरा मिल की स्थिति के बयौरे
5. भूमि की विधिक स्थिति और भूमि के स्वामित्व जिस पर आरा मिल स्थापित है या स्थापित करना स्थिति है
6. आरा मिल के बयौरे
 - (क) चिराई मशीन का मेक तथा वर्ष
 - (ख) चिराई मशीन की संख्या
 - (ग) गितदायी शक्ति का प्रकार तथा अवशक्ति
7. आरा मिल की मासिक क्षमता
8. कांठ की जाति जिसकी सामान्यतः चिराई की जानी है
9. वह कालाविध जिसमें आरा मिल स्थापित किया जावेगा
10. चिराई से भिन्न अन्य विषय-कलाप जो आरा मिल में किया जावेंगे
11. वह कालाविध जिसके लिये अनुज्ञिप्त मंजूर/नवीकृत की जा रही है
 - स्थान (अनुज्ञापन अधिकारी का नाम)
 - दिनांक पद सील
 - (कार्यालय की मुद्रा)

टिप्पणी 1. वे शर्तें जिनके अधीन अनुज्ञिप्त मंजूर की जा रही है और स्वरूप जिनके लेखे रखे जावेंगे, अनुज्ञिप्तधारी को दिये गये हैं और उनके बारे में उन्हें पूर्ण रूप से समझा दिया गया है।

2. इसके लौकिक के स्वरूप अनुज्ञिप्तधारी के हस्ताक्षर अभ्युपेत कर लिये गये हैं।

स्वरूप "घ" - 1

बय की गई कांठ की आवक तथा निवर्तन का दिनांक से तक विवरण आरा मशीन/आरा गड्ढा का नाम स्थान पक्ष लो: तुतीकरण का दिनांक

तिमाही के पूर्व की मास				वन विभाग से स्थापित कांठ का विवरण						अन्य ऊँतों से स्थापित कांठ					
जाति	लट्टे घ.मी.	चिरान घ.मी.	दिनांक	पिरवहन अनुज्ञापन बमांक	डिपो का नाम	जाति	नग	लट्टा घ.मी.	चिरान घ.मी.	दिनांक	पिरवहन	अति प्त का ऊँत	जाति	नग	लट्टा घ.मी.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
कुल स्थापित				निवर्तन का विवरण						अवशेष मास					
मेड	चिरान	जाति	नग	लट्टे घ.मी.	चिरान घ.मी.	नग	लट्टा घ.मी.	चिरान घ.मी.	नग	लट्टा घ.मी.	चिरान घ.मी.	जाति	लट्टा घ.मी.	चिरान घ.मी.	अन्य विवरण
17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32

1) इस फार्म में जानकारी दिनांक वार भरी जायेगी।
 ताक्षर 2) रूपस के अंत में सभी कालम का योग लगाया जायेगा।

.....

मालिक या भागीदार के हस्ताक्षर
 नाम
 दिनांक

स्वरूप "घ" - 2

व्यक्ति/फार्म से केवल चिरान करने हेतु स्थापित कांठ का दैमासिक विवरण
 दिनांक से दिनांक तक आरा मशीन/आरा गड्ढा
 का नाम स्थिति

ारम्भिक माडा							ितमाही में ूाप् त माडा						
अनु.	जाित	नग	लट्टे घ.मी.	िचरान घ.मी.	िदिनाक	शाजिट पास बमांक और िदिनांक	कां ठलगाने वाले व् यिक्त का नाम	जाित	नग	लट्टाघ.मी.	िचरान घ.मी.	जाित	न
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	1
िदिन में िचरान की गई माडा				कां ठके मािलक को दी गई माडा						िनवर्तन से शेष माडा			
लट्टाघ.मी.	िचरान घ.मी.	जाित	नग	लट्टे घ.मी.	ाप त िचरान घ.मी.	िबल ब. िदिनाक या अन् य ूमाण	जाित	घन मीटर	जाित	नग	लट्टाघ.मी.	िचरान घ.मी.	अन् िव ण
15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	2

(1) यह ूपड िदिनांकवार भरा जायेगा।

ताक्षर (2) ितमाही के अन् त में सभी कालम का योग िकिया जायेगा।

.....

.....

मािलक/भागीदार के हः

नाम

िदिनांक

ारूप "घ" - 3

..... मास के दौरान िचरान के िलए बय िकिया या लाए गये कां ठ आवक तथा व् ययन का मािसक िववरण।

ारम्भिक ः टाक			बय की गई माडा केवल िचरान के िलए जाई गई माडा						योग		मास के दौरान िचरान की गई मा	
जाित	लट्टान ग	लट्टाघ.मी.	िचरान घ.मी.	लट्टाघ.मी.	घ.मी.	िचरान घ.मी.	लट्टा नग	लट्टाघ.मी.	लट्टानग	लट्टाघ.मी.	िचरान घ.मी.	लट्टान
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
िवबय			अन् तजार्तीय		िचरान के बाद ः वमी को ूदत्				अतिशेष		अभयुक्तियाँ	
लट्टाघ.मी.	ाप त िचरान	ः थानीय लट्टा नग	घ.मी.	िचरान घ.मी.	लट्टा नग	लट्टा घ.मी.	िचरान घ.मी.	िचरान घ.मी.	लट्टान ग	घ.मी.	िचरान	िचरान घ.मी.
14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26

म.ू. राजपड (असाधारण) िद. 25.6.97, पृ. 1347-48 पर ूकािशत।