

¹Hkkx IIµ[k.M 3(ii)° Hkkjr dk jkti=k % vlk/kj.k 193

R. 22 Internship

R. 22.1 The student should undergo industrial training/internship for a minimum period of five months during the 6th semester in any of the reputed industry, Government-sponsored Research and Development Organization.

Attachment with an academic institution within the country (IISc/ IITs/ NITs/ IIITs and CFTIs) or foreign universities are also permitted for the exceptional cases with special permission in lieu of industrial training.

R. 22.2 Students should submit a report during the last week of May along with the certificate obtained from the industries, R&D organizations, or Academic Institutes. The performance in the internship will be evaluated based on the report and viva-voce examination. The examiners for the viva-voce examination shall be the HoD and the program coordinator or the nominees.

R. 23 Scholarship

At present, the institute is not offering any Institute level scholarship. However, students can avail scholarships from Government of India/ State Government and others, if any as per the eligibility. Moreover, if scholarships are granted by any stakeholders or other agencies at institute level, the same shall be made available to the students.

R. 24 Eligibility for Award of B.Tech. Degree

A student shall be eligible for the award of the degree of the Bachelor of Technology (B. Tech.) only if:

- Student has undergone the prescribed program of study by earning the minimum total number of credits specified in the curriculum of the relevant program of study.
- Student has a minimum CGPA of 5.
- Student has no dues to the Institution, Library, Hostels, etc.
- Student has no disciplinary action pending against them.

R. 25 Eligibility for Award of B.Tech. (Honors) Degree

A student shall be eligible for award of the degree of the Bachelor of Technology (Honors) only if:

- Student has undergone prescribed program of study with a SGPA of 8 and above in first four semesters.
- Student has completed the prescribed four additional, recognized and approved open elective (NPTEL/ SWAYAM/ MOOCs) courses by the institute of three credits each from V semester.
- Student has scored a SGPA of 8.5 and above from V to VIII semesters.
- Student has scored an overall CGPA of 8.5 and above in all semesters.
- Student has no backlogs and disciplinary action.
- Student registered for B. Tech. (Honors) but failed to fulfill (a) and (e) will be awarded B. Tech. subject to satisfying clause R. 24.

R. 26 Power to Modify

Notwithstanding all that has been stated above, the Senate has the right to approve any modifications brought out at a later date.

R. 27 Legal Challenge

Any clause/provision stated in the rules and regulations if challenged in the Court of Law subject to jurisdiction of Court, the decision of the Court shall be binding.

[F. No. 52-2/2017-TS.I]

SUKHBIR SINGH SANDHU, Addl. Secy. (TE)

(2017 का 23), क धारा 34 (1) (2) और (3) के साथ पठित धारा 33 (अ) त शि
तय+का योग करते ,ए, शासी बोड के अनुमोदन से सीनेट, भारतीय सूचना ाौोगिक सं थान, सोनीपत के िन0
निलिखत अ2 यादेश बनाती है। (अ).—भारतीय सूचना ाौोगिक संथान (साव जिनक-िनजी भागीदारी) अधिनयम,
2017 नई द ली, 23 अ
तूबर, 2019 अधिसूचना

शैक्षणिक कैलडर: 1.1 1.2 1.3 वेश 2.1

2.2 2.3

2.4 2.5

3.1 उपस्थित : i

संथान (ारा चलाये गये सभी बी. टेक ोXाम इस अ2यादेश (ारा िनयंित कए जाय5गे। बी.टेक अ2यादेश भिवQय म5 आरंभ कए जाने वाले सभी बी.टेक अनुसंधान+ पर भी लागू होगा।इन अ2यादेश+ (ारा िनधा &रत सभी शैAणिक आव:यकताJ को सुचाL P से पूण करने के बाद छाB बी.टेक िडXी के िलए पाB हो जायेगा।संथान म5 िन;िलिखत बी.टेक क शाखाएं ह+गी: कंयूटर िव?ान एवं अभियांिBक (सीएसई)इले

^ोिनक और संचार अभियांिBक (ईसीई)सूचना ौोिगिक (आईटी))येक शैAणिक सB को लगभग अठारह सHाह क अविध के दो छमाही म5 िवभाजित कया जाता है, एक सम और एक िवषम छमाही।)येक छमाहीम5 िशाण के िलए fथूनतम सgूर काय दवस होग5। इसके अित&RD, XीQम अवकाश के दौरान एक छमाही हो सकता है, िजसे XीQमकालीन छमाही कहा जाता है।शैAणिक कैलडर म5 सB के िलए शैAणिक गितिविधय+ का सीनेट (ारा अनुमोदन, अनुसूची, पंजीकरण, म2य छमाही और अंत छमाही परीAाJ क ितिथयां एवं सभी कार के अवकाश साि0मिलत ह+गे। संथान म5 अवर 6ातक (बी.टेक) काय 7म के वेश के िलये)येक शाखा म5 सीट+ क संेयाभा.सू.ौ.स.सोनीपत कसीनेट (ारा तय क जाएगी। आfथक LP से कमजोर वग, अfथ िपछड़ा वग, अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति उ0मीदवार+ के िलए सीट5 आरिAत ह=, जो समय-समय पर भारत सरकार के िनण य+ के अनुसार िनिxत कजाएंगी। कसी भी वष बी.टेक. काय 7म म5 वेश मानव संसाधन िवकास मंBालय, भारत सरकार के िनदPश+ के अनुसार होगा। वत मान म5 ये संबंिधत वष के िलए जेओएसए एवं सीएसएबी (ारा आयोजित काउंसलग के मा2यम से क5sीयमा2यिमक िशाAा बोड के दशािनिदPश+ के अनुसार संयुD वेश परीAा मुेय, म5 दश न पर आधा&रत ह=।)येक छाB जो संथान के कसी भी काय 7म म5 अंत&रम LP से या अfथ कार से वेश पाता है, वह माण पB/अंनितम माण पB और ऐसे दतावेज+ क ितियां तुत कर5गे। ऐसे दतावेज+ को िनधा &रत ितिथ तक जमा करना होगा। कसी भी छाB का वेश, अंत&रम या अfथथा, जो िनधा &रत ितिथ तक या तो आव:यक दतावेज तुत नहv करता है या वेश के िलए कसी अfथ िनधा &रत आव:यकता को पूरा करने म5 िवफल रहता है, र9 समझा जायेगा। यद बाद म5 कसी भी समय यह पाया जाता है क छाB ने वेश ाJ त करते समय कोई िमμया सूचना दी है या कुछ मह) वपूण सूचनाएं िछपाई है तो सीनेट (ारा उसका वेश र9 कया जा सकता है। संथान के पास कसी भी छाB के वेश को र9करने का अधिकार है और उसे असंतोषजनक दश न के आधार पर या उसके अनुशासना)मक आधार पर उसके िशाण काल के कसी भी चरण म5 उसक पढ़ाई रोकने के िलए कह सकता है। अंितम छमाही कपरीAाJ म5 उपस्थित होने के पाB होने के िलए छाB के पास िन; होना आव:यक है।छमाही म5 पंजीकरण

¹Hkx IIμ[k.M 3(ii)^o Hkkjr dk jkti=k % vlk/kj.k 195

(क) (ख) (ग) (घ) (ङ.)

आचरण और अनुशासन: 4.1 पाठ्य म संरचना 5.1

5.2 5.3 5.4

बशतz Xक:

ii)येक िवषय म5 उसक उपस्थित आयोजित कAाJ क कुल संेया क 75% अथवा उससे अधिक होनी चाहिए।

I)येक jाेयान अविध के िलए एक साखII)येक पाठ्य7म अविध के िलए एक साखIII)येक योगशाला या प&रयोजना सB के िलए ित घंटे के िलए आधा साख।

i

(यानी jाेयान) पाठ्य7म म5 jाेयान एवं कूटो&रयल और ेि

टकलपाठ्य7म+ म5 ेि

टकल क कAाJ क संेया के आधार पर)। यद कोई छाB कसी एक अथवा अधिक िवषय+ म5 इस fथूनतम आव:यकता को पूण करने मे असमथ रहता है, तो उसे वत: LP से 'फेल zेणी' यानी एफ zेणी दया जाएगा और उसे यह िवषय पुन: अ2ययन करना होगा। सभी μ योरीएवं ेि

टकल िवषय+ म5, िजसम5 छाB ने पंजीकरण कया है, छाB क संचयी उपस्थित (सीए) 75% या उससे अधिक है तो वह छाB सभी μ योरीएवं ेि

टकलिवषय+ क अंतिम छमाही परीAा म5 उपिथत होने के िलए पाB होगा, यद, कसी भी िवषय म5 उसक उपि थित 75% स कम न हो। इसके अलावा, यद छमाही म5 कसी िवषय/िवषय+ म5 छाB क संचयी उपिथित 75% से कम है, तो छाB केवल उन िवषय+ म5 अंतिम छमाही परीAा म5 पाB होग5, िजसम5 उनक उपिथित 75% या उससे अधिक है। असाधारण प&रिथितय+ म5, िनदेशक, वातिवक िचक)सा या अय अप&रहाय कारण+ से, िवभागा2यA और संबंिधत अ2यA (शैAणिंक) क िसफा&रश+ पर ियूनतम उपि थितक आव:यकता को 65% तक राहत दे सकते ह=। अितशय प&रिथित जैसे दुघ टना आद म5, िनदेशक संबंिधत िवभागा2यA और अ2यA (शैAणिंक) कसफा&रश पर ियूनतम सीए क आव:यकता को 50% तक कम कर सकते है। संबंिधत बी.टेक. के िलए सभी यू.जी. काय 7मो के िलए संबंिधत िवभागा2यA (ारा सीएक गणना क जाएगी। बी.टेक. थम वष के िलए सीए कोभारी ा2यापक (शासिनक एवं सीनेट)(ारा संकिलत कया जाएगा। बी.टेक. थम समेटर छाB+ के िलए, सीएक गणना संबंिधत छाB के वेश क ितिथ से क जाएगी। संकिलत सीएकजानकारी आव:यक काय वाही के िलए परीAा िनयंBक को समेटर के अिफ्तम िशाण दवस के बाद तीन दन+ के भीतर अ2यA शैAणिंक को भेज दी जाएगी। छाB+ को संधान के भीतर और बाहर एक 'राFीय मह)व केसंधान' के छाB+ के यथायोय आचरण करना होगा। िवषय+ को पढ़ाने के िलए साख दया जाएगा; सामाफ्यत: साखिन;िलिखत रीति म5 िनधा &रतकये जाएंगे:

संधान क बी.टेक. क िडXी अह ता ाH करने के िलए एक छाB को उस िवशेष काय 7म के िलए पाठ्य7म म5 िनधा &रत साख को पूरा करना आव:यक है। कसी भी छमाही म5 सामाफ्य Lप से छह से अधिक ज्ानेयान आधा&रत िवषय और चार सेअधिक योगशाला अधा&रत िवषय नहीं ह+गे। हालांक, िवशेष िथितय+ म5, छाB+ को सात ज्ानेयान-आधा&रत पाठ्य7म लेने कअनुमित दी जा सकती है। पाO7म क आव:यकताJ को मुल्य Lप से िन;िलिखत चार मुख समूह+ म5 िवभाजित कया जा सकता है:मानिवक और समाज िव?ान

5.5

5.6 5.7 5.8 6.1 पंजीकरण : क)

ख)

6.2 6.3

पहला से चौथा छमाही पांचवां छमाही सातवां छमाही

ii iii सामाफ्य अभियांिBक पाठ्य7मiv जवसायी

पाO7मi ii iii िवभागीय ँछक पाO िवषय iv संधागत

ँछक पाO िवषय (एचएसएस ँछक सि0मिलत)

(i) संधान, पुतकालय और छाBावास (यद िनवासी हो) के सभी शुक और बकाया रािश चुका दी हो (ii) सAम ाधिकारी (ारा कसी भी आधार पर िनयद; अविध के िलए पंजीकरण करने से वंिचित नह+ कया गया है, और (iii) अ2यA (शैAणिंक) अगले तीन काय दवस+ म5 िनधा &रत िवलंब शुक के साथ देर से पंजीकरण क अनुमित दे सकता

क. तीसरे वष के पाठ्य7म के िलए पंजीकरण करने से पूव छाB को थम वष के सभी िवषय उ) तीण कये होने च्हिहए। िव?ान और गिणत

कसी भी िवभाग के स0पूण पाठ्य7म पैकेज म5 िन;िलिखत घटक ह+गे:सामाफ्य इंिजिनय&रग पाठ्य7मिवभागीय आतरकपाO िवषय

)येक बी.टेक. काय 7म म5 सीनेट (ारा अनुमोदत िवषय और उनका पाठ्य7म होगा। िशाAा का मा2यम, परीAा और प&रयोजना &रपोट अंXेजी म5 होगी। संकाय सलाहकार: छाB+ को अ2ययन के अपने पाठ्य7म क योजना बनाने और शैAणिंक काय 7म पर सामाफ्य सुझाव ाH करने म5 मदद करने

के लिए, संबंधित विभाग एक संकाय सलाहकार नियुक्त करेगा।)येक छात्र को,)येक छात्राई के
आरंभ में शैक्षणिक अनुभाग (ारा अधिसूचित तिथि पर उपस्थित होना एवं पंजीकरण करना
आवश्यक है। बीटेक छात्र के लिए पंजीकरण का 7वां शैक्षणिक अनुभाग (ारा आयोजित किया जाएगा।
बी.टेक. पहले और दूसरे छात्राई के छात्र के लिए, अकादमिक शाखा 7वां का संचालन करती है, जबकि
तीसरे छात्राई से संबंधित विभाग 7वां का संचालन करेगी। केवल उही छात्र के पंजीकरण करने का
अनुमित होगी जिन्होंने/जिन्होंने-

है। निम्नलिखित सीमा के अनुसार पंजीकरण करने में विफल रहने वाले छात्र को काय 7म से छात्राई
के लिए पंजीकरण न करना माना जाएगा और भविष्य के कारवाई छात्र के विहित और इन अत्यादेशों
के अधिनियम पर आधारित होगी। पंजीकरण के लिए निम्नलिखित शर्तों का पूरा किया जाना अनिवार्य
है:

छात्राई के लिए पंजीकरण शर्त यथम वर्ष (I और II दोन+ छात्राई उ) तीण)दूसरा वर्ष (III और
IV दोन+ छात्राई उ) तीण) पूरा पैसा

1Hkkx IIµ[k.M 3(ii)° Hkkjr dk jkti=k % vlk/kj.k 197

7.1

8.1 (क)

(ख) (ग) चेतावनी, शैक्षणिक परीक्षा और काय में से हटाया जाना: 9.1

10.1

संथान से अर्थात् [प से नाम

वापसी:

मूल्यांकन X

या

काय में क2

अविध:

क. अनुशासनात्मक आधार पर निम्नलिखित लिया जाता है।ख. यदि पाया गया कि छात्र ने झूठे दस्तावेजों को तैयार
किया है या वेश पाने के समय झूठी घोषणा की गई है।ग. काय 7म के अधिकतम अनुमेय अविध को पार कर
लिया गया है।सामान्यतः एक छात्र लगातार आठ छात्राई में 60 तक काय 7म के लिए सभी आवश्यकताओं
को पूरा करेगा। हालांकि एक छात्र के पास बी.टेक. काय 7म पूरा करने के लिए अधिकतम 8 वर्ष का समय
होगा।एक छात्र, जिसने संथान के 60 तक काय 7म में वेश लिया है, उसे लंबी बीमारी अथवा पड़रवार में
गंभीर आपदा अथवा असाधारण बाध्यकारी कारणों से संथान से एक छात्राई अथवा उससे अधिक के लिए
अथवा Lप से शिक्षण काय वापस लेने का अनुमित दी जा सकती है, बशर्त कि वह छात्राई के शुल्क होने के
कम से कम 6 सप्ताह के भीतर संथान में आवेदन करता है या जिस तारीख को उसने अपनी कक्षा में
भाग लिया है, उस तारीख से बाद में, पूरी तरह से इस तरह की वापसी के कारणों को एक साथ बताते, ए एवं
अभिभावक (ारा हताश दस्तावेजों के साथ; संथान संतुष्ट है कि, वापसी का अविध को गिनती करते, ए, छात्र
का बी.टेक. का शैक्षणिक आवश्यकताओं को खंड 8 में दी गई समय सीमा में पूरा करने का संभावना है; संथान
/छात्रावास /विभाग /पुस्तकालय में छात्र का कुछ बकाया नहीं है।बी.टेक. काय 7म से एक छात्र का पढ़ाई
निम्नलिखित आधार पर समाप्त की जा सकती है:

संथान सभी निम्नलिखित काय 7म के लिए मूल्यांकन के लिए साख आधारित पाली का अनुसरण करता है

	उ छात्राई परीक्षा और अंतर पर, छात्राई में उस विषय अंतर प्रणाली	सम छात्राई परीक्षा का माध्यम स म के लिए छात्र को एक अंतर प्रणाली निम्नलिखित पाठ्यक्रम	

$$0 \leq E < 40 \text{ C D B}$$

सीआई एक विषय के पाठ्यक्रम को दए गए साख को दशा ता है और जी आई उस छात्र को उह विषय+ के पाठ्यक्रम कसी विषय म 'F' रेणी पाने वाले छात्र को उस विषय को दोहराना होगा। एक छात्र के अंक+ के तिशत क गणना एक छात्र के सं. रे. अं. औ. को 9 से गुणा करके क जा सकती है। विषय/विषय+ के लिए पंजीकरण करने के लिए जब उन विषय/विषय+ को पढाया जा रही हो, तो सामान्य मूयांकन 7या से गुजर 5 और उचित रेणी ाह कर 5। लिए आय 5। ऐसे छात्र जिह 5 पिछले छमाही के विभिन्न विषयो म सुधार करना है, उनके विषयवार अंक के सुधार के लिए म 2य-छमाही परीक्षा म उपिथत हो और उनके अय शैक्षणिक काय के मूयांकनक अनदेखी करते, ए केवल म 2य छमाही परीक्षा के दश न पर अंक दए जाएग 5, जिसक सीमा 40% रहेगी। जिन छात्र+ को कसी छमाही म कसी विषय या विषय+ म अपेक्षात उपिथित म कमी के कारण वंचित सं. रे. अं. औ. = $\sum C_i G_i \sum C_i$

[illegible]

2. 3. 4.

मौखिक

परीक्षा, अप : नो) तरी, &रपोटY, कक्षा काय आद के मा2 यम से शिआक (ारा मू यांकन कक्षा उपि थित*
 एंड छमाही परीक्षा

20 10 40

¹Hkkx IIμ[k.M 3(ii)° Hkkjr dk jkti=k % v[k/kj.k 199

--	--

डी zेणी और िनधा &रत साख अजत करना अनवाय होगा ।12.1 िन;िलिखत कारण+ से कसी छाB को अंतिम छमाही परीक्षा म5 उपिथत होने से वंचित कया जा सकता है:

अनुपूरक परीक्षाएं 13.1 जो छाB कसी भी कारण से अंतिम छमाही क परीक्षा से चूक गए ह=, वे बाद म5 होने वाले िवषम या सम छमाही म5

14.1

15.1

1

5

.

2

प

री

0

ा

:

*ेड़स का रोका जाना:

बी टेक क2

डि*ी के िलए

पा=ता

(ग)

क. यद उसके िखलाफ कोई अनुशासना)मक कार वाई क गई है।ख. कसी शिआक क िसफा&रश पर, जेयान/कूटो&रयल/ायोिगककक्षा म5 उसक उपिथित छमाही के दौरान क. पास या उ@तर zेणी के साथ सभी िवषय+ (यूयरी, योगशाला, काय शाला), एवं संगोKी, ोजे ट, औिगक शिआण, ख. अित&रD शैAणिगक गितिविधय+, औिगक शिआण, आद (यद कोई हो) एवं सभी गैर-साख आव:यकताJ को संतोषजनक ग. संथान, िवभाग, छाBावास, राFीय समाशोधन कA, राFीय सेवा योजना और राFीय खेल संगठन को कोई बकाया नही हो; घ. उसके िखलाफ कोई अनुशासना)मक कार वाई लंबित नहv है।

संगोKी, प&रयोजनाJ, शिआण, ” यापक मौखिक परीक्षा और सामान उपयु तता मू यांकन के िलए भा&रत ितशतता िवभागीय समीक्षा/शैिआक सिमितय+ (ारा िनधा &रत क जाएगी।सBीय अंक+ क उपिथित घटक क गणना के िलए अधिकतम उपिथित, कुल कक्षाJ का 90% होगी। छाB+ को ियूनतम

िनधा &रत ियूनतम आव:यकताJ से कम है।

समान परीक्षा (िवषम छमाही मे िवषम अनुसूचित परीक्षा और सम छमाही मे सम अनुसूचित परीक्षा) के िलए उपिथित होने के पाB ह=, िजसक अनुमित अपेिआत शुक् के भुगतान एवं छाB के अनुरोध पर दी जाएगी।अगर छाB ने अपना बकाया भुगतान नहv कया हो या उसके िखलाफ कोई अनुशासना)मक कार वाई लंबित हो, तो zेणी को रोक दया जाएगा।एक छाB को बी.टेक क डिXी के िलए तभी योग्य पाB घोषित कया जाएगा। यद उसके पास िन; है:इंटन शिप आद म5 डिXी के िलए सभी साख आव:यकताJ को पूरा कया हो; ढंग से पूरा कया गया हो;

बी.टेक क डिग्री को सीनेट द्वारा अनुशंसित और संथान के शासी मंडल/शासी पदरषद द्वारा अनुमोदत कया जाना चाहिए।
(त.िश.) [फा. सं. 52-2/2017-टीएस.1]

सुखबीर सह संधू, अपर सिचव

NOTIFICATION

New Delhi, the 23rd October, 2019

S.O. 3816(E).—In exercise of the powers conferred by section 33 read with section 34 (1) (2) and (3) of the Indian Institutes of Information Technology (Public-private Partnership) Act, 2017 (23 of 2017), the Senate with the approval of the Board of Governors, make the following Ordinances of Indian Institute of Information Technology, Sonapat.

1. All B. Tech. programmes offered by the Institute shall be governed by these B.Tech Ordinances.
2. The B. Tech Ordinances shall also be applicable to any new discipline(s) under these programmes that may be introduced in future.
3. A student becomes eligible for the award of the B.Tech degree after fulfilling all the academic requirements as prescribed by these Ordinances.
4. The Institute shall have the following B.Tech branches:

Computer Science Engineering (CSE)

Electronics and Communication Engineering (ECE)

Information Technology (IT)

ACADEMIC CALENDAR

- 1.1 Each academic session is divided into two semesters of approximately eighteen weeks duration (with at-least seventy working days for classes in each semester): an Odd semester and an Even semester.
- 1.2 In addition, there may be a semester during the summer break, called a summer semester.
- 1.3 The Senate approved schedule of academic activities for a session, inclusive of dates for registration, mid-semester and end-semester examinations, inter-semester breaks etc, shall be laid down in the Academic Calendar for the session.

ADMISSION

- 2.1 The number of seats in each branch of the undergraduate programme for which admission is to be made in the IIIT Sonapat will be decided by the Senate of IIIT Sonapat. Seats are reserved for candidates belonging to EWS, Other Backward Classes(NCL), Scheduled Castes, Scheduled Tribes, physically challenged candidates as per the decisions of Government of India from time to time.
- 2.2 Admission to the B.Tech programme in any year will be based as per directions from the MHRD, Government of India. Currently these are based on performance in the Joint Entrance Examination (JEE) Main and HSC examinations as per Central Board of Secondary Education (CBSE) guidelines through a counselling conducted by the JOSAA & CSAB for the respective year.
- 2.3 Every student, admitted provisionally or otherwise to any Programme of the Institute, shall submit copies of the qualifying degree/provisional certificate and such other documents as prescribed by the Senate. These documents must be submitted by the prescribed date.

The admission, provisional or otherwise, of any student who either does not submit the required documents by the stipulated date or fails to meet any other stipulated requirement for admission stands cancelled.

- 2.4 The admission of any student may also be cancelled by the Senate, at any later time, if it is found that the student had supplied some false information or suppressed some relevant information while seeking admission.
- 2.5 The Institute reserves the right to cancel the admission of any student and ask him/her to discontinue his/her studies at any stage of his/her career on the grounds of unsatisfactory performance or on disciplinary grounds.

ATTENDANCE

- 3.1 In order to be eligible to appear in the end semester examinations in subject a semester the student must have

- (i) Registration in the Semester
- (ii) His/her attendance must be 75% more out of total no. classes held in each subject (i.e. lectures + tutorials in the theory courses and practical hours in practical courses). If a student falls short of this minimum required, he/she will automatically be awarded 'Fail Grade' i.e. Grade and shall be repeat the studies of the particular Course.

Provided that:

- (a) If the Cumulative Attendance (CA) of the student in all theory practical courses for which he/she registers himself/herself in a semester in 75% or more, the student shall be eligible to appear in end semester examination of all the theory and practical courses, if in no subject his/her attendance is less than 75%.
- ¹Hkkx IIµ[k.M 3(ii)° Hkkjr dk jkti=k % vlk/kj.k 201
- (b) Further, if the CA the student in the semester is less than 75% then the student shall be eligible in the end semester examination only in those course in which his/her attendance is 75% or more.
- (c) Under exceptional circumstance, the Director may relax minimum CA requirement to 65% on genuine medical grounds or other compelling reasons on the recommendations of the HOD and concerned Dean (Academic).
- (d) In extreme cases such an accident, the Director may relax the minimum CA requirement to 50% on the recommendation of the concerned HOD and Dean (Academic).
- (e) The CA computation shall be done by the respective HODs for all UG programs expect for B.Tech. 1st year for B.Tech year, the CA shall be compiled by Professor Incharge (Academic Affair & Senate). For B.Tech 1st semester course, the attendance computation shall be done w.e.f. the date of admission of the respective student.
All the compiled CA information shall be forwarded to the Dean (Academic) within 3 days after the last teaching day of the semester for onwards transmission to the Controller of Examination for necessary action.

CONDUCT AND DISCIPLINE

- 4.1 Students shall conduct themselves within and outside the precincts of the Institute in a manner befitting the students of an institution of national importance.

COURSE STRUCTURE

- 5.1 Teaching of the courses shall be reckoned in credits; Credits are assigned to the courses based on the following general pattern:
- i. One credits for each lecture period
 - ii. One credits for each tutorial period
 - iii. Half credit per hour for each Laboratory or Practical or Project session.
- 5.2 In order to qualify for a B. Tech. degree of the Institute, a student is required to complete the credit requirement as prescribed in the curriculum for a particular programme.
- 5.3 No semester will normally have more than six lecture based courses and four laboratory courses.
- However, in special cases, students may be permitted to take seven lecture-based courses.
- 5.4 The course work requirements may be broadly divided into following four main groups of courses:
- i. Humanities and Social Sciences
 - ii. Science and Mathematics
 - iii. Common Engineering courses
 - iv. Professional courses

- 5.5 The total course package for a department will consist of the following components:
- Common Engineering courses
 - Departmental Core courses
 - Departmental Elective courses
 - Institutional Elective courses (including HSS electives)
- 5.6 Every B. Tech. Programme will have a curriculum and syllabi for the courses approved by the Senate.
- 5.7 Medium of instruction, examination and project reports will be in English.
- 5.8 Faculty Advisor: To help the students in planning their courses of study and getting general advice on the academic programme, the concerned department will assign a Faculty Advisor to each student.

REGISTRATION

6.1

- a) Every student is required to be present and register at the commencement of each semester on the dates fixed and notified by Dean (Academic). The registration process for B.Tech students would be centrally organized by the academic branch the institute. For first and second semester B.Tech students, the academic branch conducts the process, whereas for third semester onwards, respective department would do the needful.
- b) Only those students will be permitted to register who have
- Cleared all fees and dues of the Institute, library and hostel (if resident)
 - Not been debarred from registering for a specified period on any ground by the competent authority, and
 - Dean (Academic) may allow late registration with the prescribed late fee with in next three working days.

6.2 Students failing to register by the deadline will have deemed to have withdrawn for the semester from the programme and the future course of action will be based on the student's status and the provisions of these Ordinances.

6.3 During registration following conditions must be fulfilled:

- A student must pass all first year courses before registering for the third year courses.
- A student must pass II second year course before registering for the fourth year course

Registration for Semester	Pre- requisite
1 st to 4 th	NIL
5 th Sem	1 st year (Both I & II sem. Cleared)
7 th Sem	2 nd year (Both III & IV sem. Cleared)

DURATION OF THE PROGRAMME

- 7.1 Normally a student shall complete all the requirements for the undergraduate programme in eight consecutive semesters. However, a student must complete the B.Tech programme in the total time elapsed must not exceed 8 years.

TEMPORARY WITHDRAWAL FROM THE INSTITUTE

- 8.1 A student who has been admitted to an undergraduate programme of the Institute may be permitted to withdraw temporarily from the Institute on the grounds of prolonged illness grave calamity in the family or

any complying reasons for a period of one semester or more, provided:

- he/she applies to the Institute within at least 6 weeks of the commencement of the semester or from the date he last attended his/her classes whichever is later, stating fully the reasons for such withdrawal together with supporting documents and endorsement of his/her guardian;
- the Institute is satisfied that, counting the period of withdrawal, the student is likely to complete his/her requirements of the B. Tech. Degree within the time limits specified in Clause 8 above;
- there are no outstanding dues or demands in the Institute/ Hostel /Department/ Library.

WARNING, ACADEMIC PROBATION AND TERMINATION FROM THE PROGRAMME

9.1 A student's studentship in a programme may be terminated on the following grounds:

- A decision is taken on disciplinary grounds.
- On having been found to have produced false documents or having made false declaration at the time of seeking admission.
- The maximum permissible duration of the programme has been exceeded.

EVALUATION PROCESS

10.1 The Institute follows the Credit Based System of evaluation for all degree programmes

Based on the performance of a student in a course evaluated through class-work, two mid semester examinations

and end semester examination, a letter grade for that course for the semester is awarded to a student, as:

Marks obtained & Grade	Letter Grade	Performance	Grade Point
$85 \leq A+ \leq 100$	A+	Excellent	10
$75 \leq A < 85$	A	Very Good	09

Further, since each letter grade awarded to the students indicates the level of performance in that course, it has an assigned Grade Point for the purpose of computing the Cumulative Grade Point Average (CGPA) as given in table above.

$65 \leq B < 75$	B	Good	08
$50 \leq C < 65$	C	Average	06
$40 \leq D < 50$	D	Pass	04
$0 \leq E < 40$	F	Fail / Re-appear	00

Further, since each letter grade awarded to the students indicates the level of performance in that course, it has an assigned Grade Point for the purpose of computing the Cumulative Grade Point Average (CGPA) as given in table above.

Cumulative Grade Point Average (CGPA) is the weighted average of all grades and computed as follows:

$$CGPA = \frac{\sum C_i G_i}{\sum C_i}$$

C_i denotes credits assigned to i th course and G_i indicate the Grade point equivalent to the Letter Grade obtained by the student to the i th course.

A student who gets an 'F' Grade in a course shall have to repeat that Course.

The Percentage of marks of a student can be calculated by multiplying the CGPA of a student by 9.00.

10.2 The students who are detained in a semester in a course or courses on account of shortage of requisite attendance, have the following two options:

- To register for the course/courses when the course(s) is/are being offered, go through the normal evaluation process and obtain the appropriate grade.
- To move the next class and appear for only improvement of sessionals in that course(s) through mid- semester examination, such students who have to improve sessionals in different courses of previous semesters, their sessional marks be awarded only on the basis of performance of mid-semester exam ignoring marks of attendance & class works, and limited to maximum 40%.

ASSESSMENT OF PERFORMANCE**11.1 COUNTINUOUS EVALUATION SUB-COMPONENTS AND WEIGHTAGE**

	SUB - COMPONENT	WEIGHTAGE %
(a)	Theory Papers	
1.	Two Class Tests	15+15=30
2.	Teacher's Assessments through viva-voca, Home Assignments, on the Spot tests, Short Quizzes etc.	10
3.	Class Attendance (L+T)*	10
4.	End Semester Examination	50
(b)	Practicals	
1.	Mid Semester Evaluation (to be conducted in regular Practical Classes)	30
2.	Teacher's Assessments through viva-voca, Short Quizzes, reports, Class work etc.	20
3.	Class Attendance*	10
4.	End Semester Examination	40
(c)	For Seminars, Projects, Training, Comprehensive viva and General Fitness Evaluation, the weightage will be decided by Departmental Review / Academic Committees.	

* The maximum attendance for calculation of attendance component of sessional marks shall be shall be 90% of the total classes held.

The candidates will be required to obtain minimum D grade and earn the assigned credits.

EXAMINATIONS

12.1 A student may be debarred from appearing in the end semester examination due to the following reasons: a. If any disciplinary action is taken against him/her.

b. On recommendation of a teacher, if his/her attendance in the Lecture/Tutorial/ Practical classes has less than the prescribed minimum during the semester.

SUPPLEMENTRY EXAMINATIONS

13.1 Students who have missed an end semester examination on any reason are eligible to appear for the same examination (Odd scheduled exam in the odd semester & Even scheduled exam in the Even semester) in the subsequent occurring odd or even semester, respectively.

This will be permitted on the request of the student through a form and on payment of the requisite fee.

WITHHOLDING OF GRADES

14.1 Grades shall be withheld when the student has not paid his/her dues or when there is a disciplinary action pending against him/her.

ELIGIBILITY FOR THE AWARD OF B. TECH. DEGREE

15.1 A student shall be declared to be eligible for the award of B. Tech. degree if he/she has:

- completed all the credit requirements for the degree with a grade D (Pass) or higher grade in each of the subjects (Theory, Laboratory, Workshop, etc), Seminar, Project, Industrial Training, Internship etc;
- satisfactorily completed all the non-credit requirements for the degree viz Extra Academic Activities, Industrial Training, etc (if any);
- no dues to the Institute, Department, Hostels, NCC, NSS and NSO; and
- no disciplinary action is pending against him/her.

15.2 The award of B. Tech. degree must be recommended by the Senate and approved by the Board of Governors / Governing Body of the Institute.

2/2017-TS.I]

SINGH SANDHU, Addl. Secy. (TE)

[F. No. 52-
SUKHBIR
अधिसूचना

नई द ली, 23 अ
तूबर, 2019

क धारा-34 (1)-(2) और (3) के साथ पठत धारा 33 (ाराद) तशि
तय+ का योग करते ,ए, शासी बोड के अनुमोदन से सीनेट, भारतीय सूचना ौोगिक सं थान, धारवाड़ के िन0
निलिखत अ2 यादेश बनाती है।

2

. 3817(अ.)).).— भारतीय सूचना ौोगिकसंथान (साव जिनक-िनजी भागीदारी) अधिनयम, 2017 (2017
का 23),

2.1 सं थान (ारा पर0 परागत और ऑन-लाइन णालिय+ के मा2 यम से अवर नातक, नातको)
तर, अनुसंधान, समेकत और दोहरे िडXी काय 7मतथा माण-पB, िड] लोमा और अf य गैर-
िडXी काय 7म दान कए जाएंगे। िड*ी अ
ययन काय म :

भारतीय सूचना ौोगिक2 सं थान, धारवाड़

¹Hkxkx IIμ[k.M 3(ii)° Hkkjr dk jkti=k % vlk/kj.k 205

Indian Institutes of Information Technology (Public-Private Partnership) Act, 2017 (23 of 2017), the Senate with the approval of the Board of Governors, make the following Ordinances of Indian Institute of Information Technology, Dharwad.

S.O. 3817(E).—In exercise of the powers conferred by section 33 read with section 34 (1) (2) and (3) of the 5.1 5.2 संथान (ारा यह सुनिश्चित किया जाएगा कि इसके द्वारा विभिन्न पाठ्यक्रमों और काय 7म+ के लिए भास्करत किए जाने वाले उपभोग

ताभार/शु क+ के मा2 यम से सेवाएं दान करने की लागत वसूल की जाएं। संकाय सदस्यों द्वारा उमिताअथवा बौद्धिक संपदा के मा2 यम से अज्ञात किसी परामर्श शु क और

Indian Institutes of Information Technology, Dharwad सुखबीर सहस्रधर, अपर सिचव [फा.सं. 52-2/2017 टीएस(टीई-1)]

Ordinances

1		Admission of students to the Institute:
	1.1	Admission, registration, commencement of classes and other academic processes shall be as recommended by the Senate and approved by the Board from time to time.
2		Degree and non-degree programmes of study:
	2.1	The Institute may offer undergraduate, post-graduate, research, integrated and dual degree programmes as well as certificate, diploma, and other non-degree programmes through conventional or on-line modes.
	2.2	The Institute shall award degrees to candidates meeting all the requirements for the degree programme as specified by Senate and approved by the Board from time to time.
	2.3	All degree programmes shall follow an annual academic calendar of two semesters plus an optional summer term while non-degree programmes may begin at any time of the year.
	2.4	The duration of various programmes shall be specified in the guidelines governing the respective programmes of study from time to time by the Senate and approved by the Board.
3		Scheme of evaluation:
	3.1	The Institute shall follow a credit based scheme of study for each degree programme.
	3.2	The evaluation of the performance of students shall follow a system of relative or absolute letter grades which shall be converted to an equivalent cumulative performance index (CPI) as specified by the Senate and approved by the Board.
	3.3	Each credit shall require a certain number of contact hours as specified by the Senate for the particular programme of study.
4		Award of the fellowships, scholarships, medals and prizes:
	4.1	Awards of fellowships, scholarships, medals, exhibitions and prizes shall be governed by conditions decided by the Senate and approved by the Board.
5		Finances of the Institute:
	5.1	The Institute shall ensure that user charges/ fees charged by it for its various courses and programmes recover the costs of providing the services.
	5.2	Any consulting fee and gains or returns from entrepreneurship or intellectual property earned by faculty shall be shared with the Institute as per the consulting norms of the Institute.

[F. No. 52-2/2017-TS.I]

SUKHBIR SINGH SANDHU, Addl. Secy. (TE)

अधिसूचना

नई दली, 23 अ

तूबर, 2019

(2017 का 23), क धारा 34 (1) (2) और (3) के साथ पठत धारा 33 (ाराद) तशिDय+ का योग करते ,ए, शासी बोड के अनुमोदन से सीनेट, भारतीय सूचना ौोगिकसं थान, कोनायम के िन0 निलिखत अ2 यादेश बनाती है।
0.1 0.2 0.3 0.4 1. II.पीएचडी काय म के अ

यादे भा. सू.ौ. सं.कोनायमम5 क5सीय पद आबंटन (मानव संसाधन िवकास मंBालय, भारत सरकार के आदेश के अनुसार) के मा2यम से वेश पाने क fयूनतम शैAणिक यो{यता10 + 2 (कAा XII) या उसके समकA क अंतिम परीAा म5 उगुीण है। मानव संसाधन िवकास मंBालय, भारत सरकार के आदेश के अनुसारअ2ययन क िवशेष शाखा म5 वेशिमलता है। सामाfय LP से बीटेक काय 7म क अविध 8 सेमेटर होगी, और दोहरी 6ातक काय 7म क अविध 10 सेमेटर होगा। बीटेक/बीटेक (ऑनस)/बीटेक + एमएस दोहरी 6ातक काय 7म का पुरकार संधान क शैAणिक सलाहकार सिमित/व&रK सभा के िनयम+ के अनुसार होगा।संधान कोनायम ने अभियांBक/िव?ान/मानवीक म5 डॉ

टर ऑफ फलॉसफ दान क है। अनुसंधान के िनधा &रत काय 7म को सफलतापूर्व क पूरा कए गए उ0मीदवार को भारतीय सूचना ौोगिक . 3818(अ.).).).— भारतीय सूचना ौोगिकसंधान (साव जिनक-िनिजी भागीदारी) अधिनयम, 2017

¹Hkkx IIm[k.M 3(ii)° Hkkjr dk jkti=k % vlk/kj.k 207

2. 3. 4. 6. Indian Institutes of Information Technology (Public-Private Partnership) Act, 2017 (23 of 2017), the Senate with the 5.

approval of the Board of Governors, make the following Ordinances of Indian Institute of Information Technology, Kottayam.

I.

0.1 The minimum academic qualification for admission through Central Seat Allocation (as per MHRD, Govt. of पीएचडी क उपाधि से स0मानित होने वाले उ0मीदवार को इस काय 7म के तहत कए गए अपने शोध के िनQकषY को तुत करने वाली शोध बंध तुत करना है। शोध बेध को संबंिधत AेB के िवशेष?+ (ारा िनधा &रत ?ान क उहति के िलए उ@ गुणवगुा का एक मूल योगदान करना चाहिए।संधान के व&रK सभा (ारा िनधा &रत सभी शैAणिक आव:यकताJ को पूरा करने के बाद ही एक उ0मीदवार पीएचडी क उपाधि केिलिए पाB हो जाता होगा।पीएचडी काय 7म के िलए छाB िजस िवभाग/क5s म5 पंजीकृत करता है उसी िवषय म5 पीएचडी िडXी दान क जाएगी। संधान के व&रK सभा (ारा अनुसंधान काय 7म के िनयम+ और िविनयम+ को तैयार कया जाता है।व&रK सभा को समय-समय पर संरचना, शासी िनयम+ और िविनयम+ को संशोिधत या बदल कया जा सकता है।

ORDINANCES for B.Tech Programme

सुखबीर तसह संधू, अपर सिचव

([फा .सं. 52-2/2017टीएसI] टीई

India orders) to IIIT Kottayam (hereafter, the Institute) is a pass in the final examination of 10+2 (Class XII) or its equivalent.

0.2 Admission to the particular branch of study shall be as per MHRD, Govt. of India orders.

0.3 The duration of the B.Tech programme will normally be 8 semesters, and Dual degree programme will be 10 semesters.

0.4 The award of the B.Tech / B.Tech Honours/ B.Tech+MS dual degrees shall be in accordance with the regulations of the Academic Advisory Committee / Senate of the institute.

II. ORDINANCES for PhD programme

1.The Indian Institute of Information Technology Kottayam awards the degree of Doctor of Philosophy (PhD) in Engineering/Sciences/Humanities to a candidate who has successfully completed the stipulated Programme of Research.

2.The Programme of Research with the governing rules and regulations are formulated by the Senate of the Institute. The Senate can modify or change the structure, the governing rules and regulations from time to time.

- 3.A candidate to be awarded the PhD degree has to submit a thesis embodying the findings of his/her research carried out under this programme. The thesis should make an original contribution of high quality to the advancement of knowledge as judged by the experts in the relevant area.
- 4.A candidate becomes eligible for the award of the PhD degree after fulfilling all the academic requirements prescribed by the Senate of the Institute.
- 5.The award shall be made upon the recommendation of the Senate of the Institute after ratification by the Board of Governors of the Institute.
- 6.The PhD degree shall be awarded in the discipline of the Department/Centre which registers the student for the PhD programme.

[F. No. 52-2/2017–TS.I]

SUKHBIR SINGH SANDHU, Addl. Secy. (TE)

